

## **Artikel 1 Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Meerkring Primair Onderwijs Amersfoort.
2. De verkorte naam van de stichting luidt: Meerkring.
3. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort.

## **Artikel 2 Begripsbepaling**

In deze statuten wordt verstaan onder:

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| a. de gemeenteraden        | de gemeenteraden van de gemeente Amersfoort en de gemeente Soest   |
| b. het college             | burgemeester en wethouders van de gemeente Amersfoort en de gemeente Soest   |
| c. de scholen              | de onder het bestuur van de stichting vallende openbare en algemeen bijzondere scholen voor <ul style="list-style-type: none"><li>- basisonderwijs</li><li>- speciaal basisonderwijs</li><li>- speciaal en voortgezet speciaal onderwijs</li></ul> |
| d. de raad van toezicht    | het orgaan dat in de zin van de wet toezicht houdt op het bestuur van de stichting   |
| e. het college van bestuur | het bestuur van de stichting   |
| f. gmr                     | gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting   |

## **Artikel 3 Doel, middelen en grondslag**

1. De stichting heeft ten doel het geven van openbaar respectievelijk algemeen bijzonder onderwijs op de afzonderlijke scholen die onder haar gezag vallen, met inachtneming van artikel 8 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 11 van de Wet op de expertisecentra. De stichting beoogt niet het maken van winst.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken langs rechtmatige weg en wel door:
  - a. het stichten en beheren van openbare scholen voor primair onderwijs; waaronder scholen voor speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs
  - b. het stichten en beheren van algemeen bijzondere scholen voor primair onderwijs, waaronder de school De Kosmos die opereert volgens het gedachtegoed van Maria Montessori; waaronder algemeen bijzondere scholen voor speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs.
  - c. het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of publiekrechtelijke lichamen die activiteiten op het gebied van onderwijs uitvoeren;
  - d. zich aan te sluiten bij de voor de stichting relevante onderwijs- en besturenorganisaties;
  - e. alle andere wettige middelen waarlangs het doel kan worden bereikt.
3. De stichting verkrijgt haar middelen uit:
  - a. de Rijks- en gemeentelijke bijdragen die ten behoeve van de scholen worden toegekend;
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - c. bijdragen van natuurlijke- en rechtspersonen;
  - d. de inkomsten betreffende werkzaamheden die redelijkerwijs samenhangen met de doelstelling van de stichting;
  - e. ten behoeve van de stichting gekweekt vermogen;
  - f. overige rechtmatige inkomsten.

3. De stichting geeft openbaar onderwijs, met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 49 van de Wet op de expertisecentra. De stichting geeft algemeen bijzonder onderwijs met inachtneming van de identiteit van de school.

4. De stichting biedt openbaar onderwijs zo evenwichtig mogelijk verspreid over het grondgebied van de gemeente aan.

#### **Artikel 4 Duur en boekjaar**

1. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

#### **Artikel 5 Organisatie van de stichting**

1. De stichting kent de volgende organen:

- a. het college van bestuur;
- b. de raad van toezicht.

#### **Artikel 6 College van Bestuur: samenstelling en benoeming**

1. De stichting wordt bestuurd door het college van bestuur. Het college van bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal personen van tenminste één en ten hoogste drie personen. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar als lid van het college van bestuur.

2. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Een van de leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht tot voorzitter van het college van bestuur benoemd.

3. De voorzitter van het college van bestuur stelt binnen het college van bestuur de onderlinge taakverdeling of portefeuillevdeling vast. Deze verdeling behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht.

4. De voorzitter van het college van bestuur is verantwoordelijk voor het functioneren van het volledige college van bestuur. Een lid van het college van bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor de aan hem toegeedeelde portefeuilles.

5. De benoeming van een lid van het college van bestuur geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van het college van bestuur dient te voldoen.

6. Voor de selectie van een lid van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht een benoemingsadviescommissie ingesteld. De samenstelling en werkwijze van de benoemingsadviescommissie wordt in een afzonderlijk reglement vastgelegd.

7. Een lid van het college van bestuur wordt voor bepaalde of onbepaalde tijd benoemd. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van een lid van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht.

8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden.

9. Leden van het college van bestuur dienen het karakter van het openbaar onderwijs, als omschreven in artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 49 van de Wet op de expertisecentra en de identiteit van de algemeen bijzondere scholen die de stichting in stand houdt, te onderschrijven.

## **Artikel 7      College van Bestuur: defungeren, schorsing, ontslag**

1. Een lid van het college van bestuur defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door zijn pensionering;
- c. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
- d. door zijn onder curatele stelling;
- e. door het eindigen van de benoemingsduur;
- f. door zijn op schrift gesteld vrijwillig aftreden;
- g. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
- h. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek

2. Een lid van het college van bestuur kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Hierbij is de vigerende collectieve arbeidsovereenkomst van toepassing.

3. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter van het college van bestuur kan de functie van voorzitter worden waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht wordt aangewezen. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de gemeenteraad van Amersfoort op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

4. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of verlenging van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen. Het lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht, waarin schorsing of de verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. De raad van toezicht doet van een schorsing of ontslag onverwijld mededeling aan het college.

## **Artikel 8      College van bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving. Het college van bestuur is het bestuur in de zin van de wet en heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.

2. Met inachtneming van art 106 van de Wet op het primair onderwijs is het college van bestuur na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht kan jegens derden wel beroep worden gedaan.

3. Het college van bestuur behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht voor het besluiten tot:

- a. de vaststelling van de begroting;
- b. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag;
- c. vaststelling van het bestuursreglement;
- d. de vaststelling van het strategisch meerjarenplan van de stichting;
- e. het sluiten van een school voor openbaar of algemeen bijzonder onderwijs.

4. Het college van bestuur heeft voorts de goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraden voor besluiten tot:

- a. het wijzigen van de statuten van de stichting;
- b. het ontbinden van de stichting;

De gemeenteraden kunnen slechts de hier bedoelde goedkeuring onthouden wegens strijd met het recht of met het algemeen belang, waaronder begrepen het financieel belang van de gemeenten.

5. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in leden 2 en 4 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring, advies of consultatie vooraf te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het college van bestuur te worden medegedeeld.

## **Artikel 9      College van bestuur werkwijze, vergadering**

1. In de vergaderingen van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar, tenzij het college van bestuur besluit dat het belang van de stichting, de door de stichting in standgehouden scholen of de privacy van betrokkenen zich daartegen verzet.

2. De regeling van de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, geschiedt bij bestuursreglement dat wordt vastgesteld door het college van bestuur na voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht.

## **Artikel 10     Vertegenwoordiging**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur. Indien het college van bestuur uit meer dan één lid bestaat, komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid bovendien toe aan elk lid van het college van bestuur afzonderlijk.

2. De voorzitter van de raad van toezicht vertegenwoordigt –na overleg met het college van bestuur– de stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een tegenstrijdig belang tussen een lid of meerdere leden van het college van bestuur en de stichting of kan daartoe een persoon aanwijzen.

3. Het college van bestuur kan aan een persoon casu quo personen een (beperkte) volmacht verlenen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Een (beperkte) volmacht wordt schriftelijk vastgelegd.

## **Artikel 11     Raad van toezicht: samenstelling en benoeming**

1. De stichting heeft een raad van toezicht. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van minimaal vijf (5) en maximaal zeven (7) personen.

2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad van Amersfoort met inachtneming van de voordrachtsrechten als bepaald in het derde en vierde lid van dit artikel.

De benoeming door de gemeenteraad van Amersfoort van een lid van de raad van toezicht geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vooraf vast te stellen en openbaar gemaakte profielschets. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen. Slechts een persoon die voldoet aan een toets op de profielschets is benoembaar.

3. De oudergeleding van de GMR wordt door de raad van toezicht uitgenodigd om voor twee zetels in de raad van toezicht een bindende voordracht te doen. De GMR wordt voorts in de gelegenheid gesteld om voor één zetel in de raad van toezicht een bindende voordracht te doen. Slechts een persoon die voldoet aan een toets op de profielschets is benoembaar. Wanneer is vastgesteld dat een persoon niet aan de profielschets voldoet, kan de oudergeleding van de GMR of de GMR overgaan, overeenkomstig de profielschets, tot het doen van een nieuwe voordracht.

4. Wanneer de oudergeleding van de GMR of de GMR geen gebruik maakt van dit recht, is de raad van toezicht bevoegd een bindende voordracht te doen. De oudergeleding van de GMR of de GMR wordt geacht geen gebruik te maken van dit recht wanneer (i) de oudergeleding of de GMR verklaart van dit recht geen gebruik te maken, of (ii) wanneer de oudergeleding of de GMR niet binnen drie maanden na daartoe uitgenodigd te zijn tot een voordracht komt.

5. De in de leden 3 en 4 van dit artikel genoemde voordrachten worden voorbereid door een benoemingsadviescommissie. De werkwijze van deze benoemingsadviescommissie wordt in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement nader uitgewerkt. De voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in het tweede lid van dit artikel.

6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn daarna –al dan niet aansluitend– maximaal eenmaal herbenoembaar. De raad van toezicht herbenoemt de leden van de raad van toezicht. Het lid van de raad van toezicht die wordt voorgedragen voor herbenoeming neemt geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming over de herbenoeming. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden op. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

7. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden.

8. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.

9. De leden van de raad van toezicht hebben recht op een vergoeding voor hun werkzaamheden; daarnaast hebben de leden van de raad van toezicht recht op een vergoeding van de in redelijkheid gemaakte onkosten. De hoogte van de vergoeding wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De hoogte van de vergoeding en van de vergoede onkosten wordt in het jaarverslag opgenomen. In zijn besluit tot vaststelling betreft de Raad van Toezicht ook de richtlijnen van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: VTOI-NVTK, of een soortgelijke instelling.

10. Leden van de raad van toezicht dienen het karakter van het openbaar onderwijs, als omschreven in artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 49 van de Wet op de expertisecentra, en de identiteit van de algemeen bijzondere scholen die de stichting in stand houdt, te onderschrijven.

## **Artikel 12 Raad van toezicht: defungeren, ontslag en schorsing**

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. doordat hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door zijn onder curatele stelling;
- d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd;
- e. door zijn vrijwillig aftreden; of
- f. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraad van Amersfoort.

2. Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de gemeenteraad van Amersfoort, al dan niet op verzoek van de raad van toezicht. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

3. De schorsing van een lid van de raad van toezicht kan een of meerdere malen worden verlengd. De schorsing vervalt indien niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing wordt besloten tot ontslag of tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste zes maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing wordt genomen.

4. Een lid van de raad van toezicht kan worden ontslagen wegens onder meer:

- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
- b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
- c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/en aange-  
wezen.

### **Artikel 13 Raad van toezicht: taken en bevoegdheden**

1. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraden in deze statuten en de wet is het toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een raad van toezicht. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad en advies terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, de door de stichting gevoerde organisatie en de belangen van de samenleving, overigens met oog voor het karakter van de onder de stichting ressorterende scholen. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijke gegevens.

2. De raad van toezicht is tenminste belast met:

- a. het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
- b. het goedkeuren van het strategisch meerjarenplan van de stichting;
- c. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur en de afwijkingen van die code;
- d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de stichting, verkregen op grond van de wet;
- e. het aanwijzen van de accountant, die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht;
- f. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder lid a tot en met d, in het jaarverslag.

3. De raad van toezicht regelt zijn informatievoorziening en werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft in een door de raad van toezicht vast te stellen toezichtstatuut.

## **Artikel 14 Raad van toezicht: werkwijze, vergadering en besluitvorming**

1. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. De raad van toezicht besluit bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hierna bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig is en alle leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd zijn.

3. De vergaderingen van de raad van toezicht worden voorgezeten door de voorzitter of, zo deze afwezig is, door een door de raad van toezicht uit zijn midden aangewezen persoon.

De raad van toezicht houdt de notulen van de vergaderingen van de raad van toezicht.

4. Vergaderingen van de raad van toezicht worden ten minste viermaal per jaar gehouden en voorts zo dikwijls als de voorzitter of minimaal twee van zijn leden dat verlangen.

De bijeenroeping geschiedt door of namens de voorzitter van de raad van toezicht of door de leden die het houden van de vergadering hebben verlangd.

5. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn openbaar tenzij en voor zover de raad van toezicht besluit dat het belang van de stichting, de door de stichting in standgehouden scholen of de privacy van betrokkenen zich daartegen verzet.

6. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter van de betreffende vergadering.

7. De raad van toezicht kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of door middel van een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich voor het betreffende voorstel uitspreken. Een dergelijk besluit wordt aangetekend in het notulenregister van de raad van toezicht, dat door de secretaris van die raad wordt gehouden.

8. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij tenzij de raad van toezicht anders beslist.

## **Artikel 15 Onverenigbare functies en hoedanigheden, tegenstrijdig belang**

1. Personen kunnen niet lid van het college van bestuur of de raad van toezicht zijn die:

- a. zitting hebben in een organisatie van ouders en/of medezeggenschapsraad verbonden aan de stichting of door de stichting in stand gehouden scholen;
- b. als bestuurslid verbonden zijn aan of in dienst van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van arbeidsvoorwaarden van de medewerkers; of als gemachtigde of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden voor het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
- c. leden zijn van het college of een van de gemeenteraden;
- d. als advocaat, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting of van de wederpartij van de stichting;
- e. enigerlei zakelijk belang hebben bij de stichting
- f. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de stichting of met de scholen.

2. Voor wat betreft het lidmaatschap van de raad van toezicht kunnen personen niet lid van de raad van toezicht zijn die:

- a. lid zijn van het college van bestuur of in drie voorafgaande jaren lid zijn geweest van het college van bestuur;
- b. personeelsleden zijn van de stichting;

3. Voor wat betreft het lidmaatschap van het college van bestuur kunnen personen niet lid van het college van bestuur zijn die:

- a. lid zijn van de raad van toezicht of in drie voorafgaande jaren lid zijn geweest van de raad van toezicht.

4. Verboden handelingen zijn die handelingen van een lid van college van bestuur of raad van toezicht, inhoudende het:

- a. direct of indirect deelnemen aan leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van de scholen;
- b. direct of indirect een overeenkomst aangaan betreffende:
  - i. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
  - ii. het van de stichting onderhands verwerven van registergoederen of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
  - iii. het onderhands huren, pachten, leasen of in gebruik nemen van zaken van de stichting.

## **Artikel 16      Verantwoording**

1. Het college van bestuur brengt jaarlijks voor één juli na goedkeuring van de raad van toezicht aan de gemeenteraden verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan het karakter van het openbaar onderwijs als omschreven in artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 49 van de Wet op de expertisecentra.

Voorts wordt in het verslag vermeld welke code voor goed bestuur door het college van bestuur wordt gehanteerd – en voor zover van toepassing – gemotiveerd weergegeven op welke onderdelen van die code in de praktijk wordt afgeweken. Het college van bestuur maakt het verslag openbaar.

De begroting en jaarrekening worden eerst in concept ter overleg aangeboden aan de gemeenteraden. Na het overleg met de gemeenteraden (dan wel indien dit overleg niet binnen zes weken na het aanbieden van de jaarrekening of begroting heeft plaatsgevonden) stelt het college van bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de begroting en/of de jaarrekening vast. De gemeenteraden ontvangen de begroting, jaarrekening, inhoudelijk jaarverslag en een risicoparagraaf direct na vaststelling door het college van bestuur.

2. Het college van bestuur verschaft de gemeenteraden desgevraagd tijdig alle inlichtingen die de gemeenteraad voor de vervulling van diens/hun taken redelijkerwijs nodig hebben.

3. Het college van bestuur formuleert met inachtneming van de doelen van de stichting als bedoeld in artikel 3 van deze statuten concrete doelstellingen van de openbare scholen die door de stichting in stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die openbare scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het college van bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde doelstellingen worden gehaald.

## **Artikel 17      Statutenwijziging**

1. Het college van bestuur is bevoegd tot het wijzigen van de statuten, na voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht en door de gemeenteraden.

Een oproep voor een vergadering waarvoor een statutenwijziging wordt geagendeerd moet ten minste twee weken van tevoren plaatsvinden.

2. De raad van toezicht kan met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen een besluit tot goedkeuring van de wijziging van de statuten nemen in een speciaal daartoe belegde vergadering waarin ten minste driekwart van het totaal aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is.

3. Is in de vergadering niet ten minste driekwart van het totaal aantal leden van raad van toezicht aanwezig dan wordt een tweede speciale vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige leden van de raad van toezicht, maar met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen over het voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging kan worden beslist;

4. Het besluit tot wijziging van de statuten heeft niet eerder rechtskracht, dan nadat instemming is verkregen van de gemeenteraden.

5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.

6. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

#### **Artikel 18      Vrijwaring en vrijtekening**

1. De stichting zal een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten in diens hoedanigheid van:

- lid van het college van bestuur;
- lid van de raad van toezicht;
- bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft.

2. De stichting zal een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht en/of bestuurder of toezichthouder van een derde rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft en tot vergoeding waarvan een lid gehouden is op grond van een rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst.

3. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht geen rechten ontleen indien:

- de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van het betreffende lid;
- het betreffende lid in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting te handelen, waaronder mede begrepen de situatie dat het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat het betreffende lid of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden beoordeeld.

4. De stichting vergoedt aan een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht de in de uitoefening van hun functie geleden schade, door autoriteiten opgelegde boetes, verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een lid is gehouden te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een lid van het college van bestuur gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een onderzoek waaraan het lid van het college van bestuur zijn medewerking moet verlenen, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.

5. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen lid van het college van bestuur of van de raad van toezicht meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van het lid.

#### **Artikel 19      Ontbinding en vereffening**

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraden.

2. De gemeenteraad van Amersfoort is bevoegd, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de wet als bedoeld in artikel 48 lid 11 van de wet, bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden.

De gemeenteraad van Amersfoort kan niet tot ontbinding overgaan dan na overleg met de overige gemeenteraad, de raad van toezicht en het college van bestuur.

3. Bij ontbinding van de stichting is het college van bestuur met de vereffening belast, tenzij de gemeenteraad van Amersfoort anders besluit. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.

4. Gedurende de vereffening blijven de statuten van kracht voor zover dat met de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen rekening en verantwoording af aan de gemeenteraad van Amersfoort.

5. De vereffenaars doen aan de registers waar de stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.

6. De vereffenaars besteden hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven zo veel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting, na goedkeuring door de gemeenteraad van Amersfoort.

#### **Artikel 20      Onvoorziene gevallen**

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de wet, prevaleert de wet.

2. In alle gevallen, de stichting betreffende, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur na raadpleging van de raad van toezicht.